



JP/ds/565097768/I/OPRICHTING STICHTING

Heden, vierentwintig oktober tweeduizend negentien, verscheen voor mij, -----

Mr Edith Seline Voskamp, notaris te Rijswijk: -----

de heer Mr Jan Poortema, kandidaat-notaris, werkzaam ten kantore van -----

Caminada Notarissen aan de Haagweg 175 te 2281 AJ Rijswijk, geboren te ----

Heerenveen op elf juli negentienhonderd achtentachtig, -----

te dezen handelend als gevolmachtigde van:-----

1. de heer **JOOST DE RAEYMAECKER**, geboren te Rotterdam op vijf --
november negentienhonderdtachtig, legitimatie: paspoort met nummer --
NS6P5JL36, geldig tot zestien april tweeduizend vierentwintig, uitgegeven
op zestien april tweeduizend veertien, wonende te 2000 Antwerpen -----
(België), Prinsstraat 18, ongehuwd, niet gehuwd geweest en nimmer -----
geregistreerd als partner, -----

hierna ook te noemen "oprichter 1"; -----

2. de heer **THOMAS JOANNES ARTS**, geboren te Rotterdam op zes juli
negentienhonderdeenennegentig, legitimatie: Nederlandse identiteitskaart -
met nummer IHLDH4PH0, geldig tot eenendertig maart tweeduizend ----
zesentwintig, uitgegeven te Rotterdam op eenendertig maart tweeduizend
zestien, wonende te 3063 NB Rotterdam, Kralinger Esch 288, ongehuwd,
niet gehuwd geweest en nimmer geregistreerd als partner, -----

hierna te noemen: "oprichter 2, -----

oprichter 1 en 2 zijn hierna tezamen te noemen: "de oprichters". -----

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde dat de oprichters bij

deze een stichting - hierna te noemen: de stichting – oprichten, die wordt -----

geregeerd door de volgende-----

STATUTEN.-----

Naam en vestigingsplaats.-----

Artikel 1.-----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Faculteitsblad Twijfel.** -----

2. De stichting is gevestigd in de gemeente Rotterdam.-----

Doel.-----

- 2 -

Artikel 2.-----

1. De stichting heeft ten doel uit haar middelen een tijdschrift (faculteitsblad) met al dan niet wijsgerige artikelen te publiceren ten behoeve aan een ieder die bij de Erasmus School of Philosophy aan de Universiteit is aangesloten en het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of - daartoe bevorderlijk kan zijn. -----
2. De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door jaarlijks ten ----- minste twee papieren edities van het faculteitsblad uit te brengen alsmede het deelnemen aan activiteiten van derden, waaronder doch niet ----- uitsluitend de activiteiten van de vereniging Wijsgerige Faculteitsvereniging ERA, statutair gevestigd te Gemeente Rotterdam, ingeschreven in het ---- handelsregister onder nummer 40345191, hierna te noemen: "de ----- vereniging".-----
3. De stichting is onlosmakelijk verbonden aan de vereniging. De stichting -- fungeert als een wijsgerig dispuut en is bevoegd om autonoom te beslissen over hetgeen de stichting aangaat. -----
4. Het bestuur bepaalt in overleg met de redactie de vorm en inhoud van het faculteitsblad. -----
5. De stichting heeft voorts ten doel:-----
 - a. het bieden van een educatief platform waar redactieleden hun ----- journalistieke (schrijf)vaardigheden kunnen ontplooien en het ----- bevorderen hun filosofische onderzoeken;-----
 - b. het bieden en bevorderen van filosofische en wetenschappelijke ----- kennis en interesse voor- en bij derden;-----
 - c. het binden van de leden van de vereniging aan de Erasmus School of Philosophy.-----

Vermogen.-----

Artikel 3.-----

1. Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt gevormd door:-----
 - a. giften en donaties;-----
 - b. subsidies en sponsorbijdragen;-----
 - c. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten;-----
 - d. hetgeen verkregen wordt uit door de stichting uitgeoefende -----



- activiteiten;-----
- e. hetgeen op andere wijze verkregen wordt.-----
2. De stichting mag geen uitkeringen doen aan een oprichter of aan een -----
bestuurder. -----
3. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken, worden
hun door de stichting vergoed. -----

Bestuur; samenstelling. -----

Artikel 4.-----

1. Het bestuur bestaat uit ten minste twee en ten hoogste vijf natuurlijke -----
personen. Het bestuur stelt binnen voormelde grenzen, het aantal -----
bestuurders vast.-----
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. -----
In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, doch in elk geval binnen drie -----
maanden na het ontstaan ervan, voorzien. -----
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.-----
3. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een -----
penningmeester, dan wel in de plaats van de beide laatsten een secretaris- -
penningmeester, aan. -----
4. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste één jaar. -
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster; -
een volgens rooster aftredende bestuurder is voor ten hoogste twee maal -
herbenoembaar. -----
De in een tussentijdse vacature benoemde neemt op het rooster de plaats
in van degeen in wiens vacature hij werd benoemd.-----
5. Een bestuurder verliest zijn functie: -----
- a. door zijn overlijden;-----
- b. door zijn faillissement of het ten aanzien van hem van toepassing -----
verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of -----
doordat hij surséance van betaling aanvraagt;-----
- c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn -----
gehele vermogen;-----
- d. door zijn vrijwillig aftreden; -----
- e. door zijn ontslag door de rechtbank; -----
- f. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd;-----

- 4 -

- g. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, -
ten minste twee in getal.-----

Bestuur; taken en bevoegdheden.-----

Artikel 5.-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.-----
Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke ---
vervulling van de hem opgedragen taak.-----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van
alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die ---
voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie
te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere -----
gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten
en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.-----
3. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het -----
verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en tot het -----
sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of -----
hoofdelijk mede-schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of
zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.-----

Bestuur; vertegenwoordiging.-----

Artikel 6.-----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.-----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee -----
gezamenlijk handelende bestuurders.-----
3. Het bestuur kan besluiten tot de verlening van volmacht aan één of meer -
bestuurders, alsook aan anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de
stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----

Bestuur; werkwijze.-----

Artikel 7.-----

1. De voorzitter alsmede ten minste twee van de overige bestuurders -----
gezamenlijk zijn gelijkkelijk bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen
te roepen.-----
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt door de
in het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens dezen door de -
secretaris, schriftelijk, met inachtneming van een termijn van ten minste --



zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet ----
meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats -
van de vergadering alsmede van de te behandelen onderwerpen (agenda).--
Op de agenda worden gebracht de onderwerpen die door één of meer ----
bestuurders ten minste veertien dagen voor de dag van de vergadering ----
schriftelijk aan het bestuur zijn opgegeven. -----

3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden ter plaatse te bepalen
door degeen die de vergadering bijeenriep, dan wel deed bijeenroepen.-----
4. Indien werd gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige ----
leden kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits ter ---
vergadering alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.-----
5. Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder ter vergadering -----
schriftelijk doen vertegenwoordigen. -----
Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder ter vergadering ----
vertegenwoordigen.-----
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. ----
Voorzover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, -
worden alle besluiten van het bestuur genomen met volstrekte -----
meerderheid van de uitgebrachte stemmen.-----
Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.-----

Leiding van de vergaderingen; notulen; besluitvorming buiten -----
vergadering. -----

Artikel 8.-----

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid -
voorziet de vergadering zelf in haar leiding.-----
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen
in de vergaderingen worden gehouden. -----
3. Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken --
oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. -----
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd
gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. -----
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen
gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de
vergadering aangewezen persoon.-----

- 6 -

De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende -----
vergadering en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist van die
vergadering ondertekend.-----

5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten ----
nemen, mits alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben ----
verklaard. -----

Redactie; samenstelling en benoeming.-----

Artikel 9.-----

1. De redactie bestaat uit de hoofdredactie, redacteuren en andere -----
redactieleden. -----
2. De hoofdredactie bestaat uit de hoofdredacteur en zijn plaatsvervanger ---
(adjunct redacteur, tevens bestuurslid van de stichting).-----
3. De redactie wordt benoemd door het bestuur.-----
De redactieleden dienen in ieder geval aan de volgende cumulatieve -----
voorwaarden te voldoen: -----
- a. het zijn van student aan de Erasmus School of Philosophy of heeft in
de afgelopen twee jaar ingeschreven gestaan als student aan de -----
Erasmus School of Philosophy; -----
- b. lid zijn van de vereniging.-----

Onder opgave van redenen kan het bestuur een redactielid benoemen die
niet voldoet aan de bovengenoemde cumulatieve voorwaarden.-----

Redactie; taak en bevoegdheden.-----

Artikel 10.-----

1. De redactie heeft tot taak de verzorging van de periodieke uitgaven van ---
het faculteitsblad.-----
2. De inhoud en vormgeving van het faculteitsblad vormen de exclusieve ----
bevoegdheid van de redactie. De redactie zorgt in ieder geval voor een ----
pagina voor de vereniging en de agenda van de vereniging. -----
3. De redactie is onafhankelijk in de uitvoering van haar taak en de -----
uitoefening van haar bevoegdheden. De redactie neemt te allen tijde de ---
belangen van de stichting en de vereniging in acht.-----

Commissies.-----

Artikel 11.-----

Het bestuur kan een of meer commissies instellen, waarvan de taken en -----



bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij reglement. Een reglement -
wordt schriftelijk vastgelegd.-----

Het bestuur is bevoegd commissies op te heffen. -----

Boekjaar; verslaggeving.-----

Artikel 12.-----

1. Het boekjaar van de stichting loopt van een september tot en met -----
eenendertig augustus van het daarop volgende jaar.-----

2. De penningmeester sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van
de stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen
vijf maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten
en lasten op over het verstreken boekjaar. -----

De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de -----
voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. -----

Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden ----
binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke -
daarvan door alle bestuurders ondertekend. -----

3. Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van
baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een ---
door hem aan te wijzen registeraccountant of accountant-----
administratieconsulent.-----

Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het -----
bestuur en legt, zo hij daartoe bevoegd is, daaromtrent een verklaring af. --

Reglementen.-----

Artikel 13.-----

Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen waarin al hetgeen naar ---
zijn oordeel regeling of nadere regeling behoeft, wordt opgenomen. Een -----
reglement wordt schriftelijk vastgelegd. -----

Het bestuur kan reglementen wijzigen en intrekken.-----

Reglementen mogen niet in strijd zijn met de wet, de onderhavige statuten of -
de statuten van de vereniging.-----

Statutenwijziging.-----

Artikel 14.-----

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. -----

Het besluit tot statutenwijziging is onderworpen aan de voorafgaande ----

- 8 -

schriftelijke goedkeuring van de vereniging. -----

2. Het besluit van het bestuur tot statutenwijziging kan slechts worden -----
 genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de -----
 uitgebrachte stemmen; deze meerderheid dient ten minste twee derde van
 het maximaal aantal in een voltallige vergadering uit te brengen stemmen -
 te vertegenwoordigen. -----
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot -----
 statutenwijziging zal worden gedaan, dient dit steeds te worden vermeld. --
 Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke ---
 tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. -
 De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.
4. Een statutenwijziging treedt niet eerder in werking dan nadat daarvan een
 notariële akte is opgemaakt. -----
 Bestuurders die bevoegd zijn tot vertegenwoordiging van de stichting zijn
 tevens bevoegd deze akte te doen verlijden. -----
5. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en -
 een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen
 ten kantore van het handelsregister. -----

Fusie; splitsing; omzetting. -----

Artikel 15. -----

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van Titel 7 van --
 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek alsook op een besluit van het bestuur tot --
 omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 18
 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de leden 1, 2, 3 en 4
 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, zulks --
 onverminderd de eisen van de wet. -----

Ontbinding en vereffening. -----

Artikel 16. -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----
 Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in de leden -
 1, 2 en 3 van artikel 14 zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing. --
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van ---
 een eventueel batig saldo en wel zoveel mogelijk in overeenstemming met
 het doel van de stichting. -----



3. De vereffening geschiedt door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ----
ontbinding één of meer andere vereffenaars zijn benoemd. -----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding inschrijving ---
geschiedt in het handelsregister. -----
5. Blijkt aan de vereffenaars dat de schulden van de stichting de baten -----
vermoedelijk zullen overtreffen dan doen zij aangifte tot faillietverklaring,
tenzij alle bekende schuldeisers desgevraagd instemmen met voortzetting -
van de vereffening buiten faillissement. -----
6. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voorzover dit tot -----
vereffening van haar vermogen nodig is. -----
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel
mogelijk van kracht. -----
In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moeten aan ---
haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". -----
7. De stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar dan
wel aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De -----
vereffenaars doen van het ophouden te bestaan van de stichting opgave --
aan het handelsregister. -----
8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden en andere -
gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de door de wet ---
bepaalde termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen
persoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te -
geven aan het handelsregister. -----

Slotbepaling. -----

Artikel 16. -----

Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig augustus -----
tweeduizend twintig. -----

Slotverklaring. -----

Tenslotte is namens de oprichter(s) verklaard: -----

Het aantal bestuurders is vastgesteld op twee.-----

Benoemd zijn tot bestuurder in de achter hun naam vermelde functie: -----

1. de heer Joost De Raeymaecker, voornoemd, voorzitter;-----
2. de hee Thomas Joannes Arts, voornoemd, secretaris/penningmeester. ----

Volmachten. -----

- 10 -

2/. De volmachten zijn vervat in geschriften, die aan deze akte zullen worden -----
gehecht.-----

Slot akte.-----

Deze akte is in minuut opgemaakt en verleden te Rijswijk op de datum in de --
aanhef van deze akte vermeld.-----

Nadat de inhoud van deze akte zakelijk aan de verschenen persoon is -----
opgegeven en toegelicht, heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte ---
kennis te hebben genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te ---
stellen.-----

Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet, door -
de verschenen persoon, die mij, notaris, bekend is, en mij, notaris, -----
ondertekend.-----

(Volgt ondertekening)

Uitgegeven voor afschrift.



(w.g.)

Dit is geen afschrift als bedoeld in artikel 49 van de Wet op het notarisambt, is
digitaal vervaardigd en derhalve niet ondertekend.